

Senior adviseur Inkoop- en Contractmanagement

Wil jij vanuit je rol als (primair verantwoordelijk) Senior Adviseur Inkoop- en Contractmanagement bijdragen aan de verdere ontwikkeling van Woonopmaat? Krijg jij energie van het ontwikkelen en professionaliseren van de inkoop op de lange termijn en het zelfstandig adviseren, opstellen en implementeren en beheren van inkoopprocedures voor werken, leveringen en diensten? Ben jij de adviseur, de facilitator voor collega's bij rechtmatige procedures?

Dan past de rol van Senior Adviseur Inkoop- en Contractmanagement bij Woonopmaat bij jou.

Locatie: Noord-Holland Heemskerk, 32-36 uur

De organisatie

Woonopmaat is een lokale wooncorporatie in de Noordelijke IJmond met bijna 9000 woningen in Heemskerk, Beverwijk en Wijk aan Zee. In een organisatie met korte lijnen werken ruim 75 medewerkers dagelijks aan het bieden van een prettige en veilige woning en woonomgeving. Woonopmaat heeft een ambitieuze vastgoed en verduurzamingsopgave en werkt in haar opgaven nauw samen met haar huurdersorganisatie, bewoners, gemeenten en andere partners. Ze zijn er trots op dat ze jaarlijks een hoge klantwaardering van hun huurders krijgen (A-score Aedes benchmark).

Momenteel wordt er hard gewerkt aan het realiseren van het Koersplan van Woonopmaat 2019-2023. Woonopmaat wil haar (toekomstige) bewoners een fijn thuis bieden. Het Koersplan bevat heldere keuzes om dit te realiseren. Het zijn daarmee de sleutels voor "Hier ben ik thuis!". Het gaat om een gastvrije dienstverlening, een passende woning, een betaalbare woning, duurzaam wonen, een prettige wijk, samen en huis op orde.

Team Vastgoedsoort:

Afdeling Vastgoed bestaat uit de teams Projectontwikkeling, Vastgoedbeheer en Vastgoedsoortsoort onder directe leiding van de Manager Vastgoed. Woonopmaat heeft grote ambities, waarbij co-making allianties de toekomst zullen zijn en waardoor opschaling van het team Vastgoedsoortsoort daarbij nodig is. Het team Vastgoedsoortsoort bestaat uit 4 adviseurs en een contractbeheerder, die nauw samenwerken meteen externe jurist. Het team Vastgoedsoortsoort zal voorbereid moeten zijn op deze nieuwe ontwikkelingen door o.a. de Inkoop te professionaliseren. Om die reden zijn wij op zoek naar een Senior Adviseur Inkoop- en Contractmanagement die als eerst verantwoordelijke deze rol op zich gaat nemen. Binnen de afdeling Vastgoed wordt er hard gewerkt, geen dag is hetzelfde. Humor, down to earth, eigenaarschap en een gezonde dosis relativiseringsvermogen zijn karakteristiek aan de medewerkers van het team.

Als Senior Adviseur Inkoop- en Contractmanagement werk je vanuit een jaaropdracht. Je legt rechtstreeks verantwoording af aan de Manager Vastgoed;

Wat ga je doen?

- Je bent primair verantwoordelijk voor het realiseren van toegevoegde waarde voor Woonopmaat door ontwikkeling en professionaliseren van de inkoop op de lange termijn;
- Je kan zelfstandig adviseren bij inkoopprocedures en deze opstellen, implementeren en beheren voor werken, leveringen en diensten;

- Als Senior Adviseur Inkoop- en Contractmanagement adviseer en faciliteer je collega's bij rechtmatige procedures en schakel je bij complexe vraagstukken met de advocaat van Woonopmaat.

Funcieomschrijving:

- Je adviseert gevraagd en ongevraagd over nieuwe wetgeving en ontwikkelingen op het gebied van inkoop- en contractmanagement;
- Je ontwikkelt en onderhoudt een netwerk en samenwerkingsverbanden met de corporatiesector en leveranciers;
- Je representeert Woonopmaat in regionale samenwerkingsverbanden;
- Samen met collega's ben je verantwoordelijk voor het ontwikkelen, implementeren en actualiseren van het inkoop-, contract en leveranciersmanagement als onderdeel van het inkoopbeleid, aanbestedingsreglement en inkoopvoorwaarden;
- Je bent verantwoordelijk voor de kwaliteitsborging en toetsing in het kader van leveranciersmanagement en contractbeheersing gedurende de uitvoering van het contract;
- Je adviseert bij vastgoedprojecten en onderhoudscontracten over contractvorming en rechtmatigheidsvraagstukken vanaf initiatief t/m realisatie.
- Verantwoordelijk voor het opstellen van alle contractdocumenten conform inkoopbeleid, aanbestedingsreglement en inkoopvoorwaarden
- Je bent verantwoordelijk voor het periodiek opstellen van het inkoopplan vastgoedprojecten en onderhoudscontracten;
- Je bent verantwoordelijk voor de consistentie in de contracteisen en de onderlinge samenhang van de contractdocumenten.

Profiel Senior Adviseur Inkoop- en Contractmanagement

De Senior Adviseur Inkoop- en Contractmanagement beschikt over de volgende ervaringsachtergrond:

- Je hebt kennis van en aantoonbare ervaring met het zelfstandig adviseren en actualiseren, ontwikkelen en implementeren van inkoopprocessen en (Europese) aanbestedingsprocedures en leveranciersmanagement;
- Je bent juridisch onderlegd met een specialisatie t.a.v. inkoop-, aannemingscontracten en leveranciersmanagement;
- Je hebt ervaring in het actualiseren en implementeren van inkoopbeleid en inkoopprocessen;
- Je bent een stevige ervaren onderhandelaar en gesprekspartner.

Wat wij verder vragen

- WO werk- en denkniveau;
- NEVI 1 en 2;

Belangrijkste competenties voor de Adviseur Inkoop- en Contractmanagement

- Communicatief (woord en geschrift)
- Resultaatgericht
- Betrouwbaar/integer
- Organisatiesensitiviteit
- Kostenbewust
- Analytisch
- Accuraat

Wat bieden we jou?

- Een uitdagende en afwisselende functie met een dienstverband voor bepaalde tijd (1 jaar) met een werkweek van 32-36 uur. Bij tevredenheid en geschiktheid volgt een contract voor onbepaalde tijd.
- Deels thuiswerken (ook na Corona) behoort tot de mogelijkheden. Ook staat de organisatie open voor een werkweek van 4x9 uur.
- Je ontvangt een marktconform salaris volgens CAO Woondiensten en is afhankelijk van je laatst verdiende salaris.
- Prima secundaire arbeidsvoorwaarden onder andere op het gebied van opleiding en ontwikkeling, inclusief een budget van € 900,- per jaar dat je kunt besteden aan persoonlijke ontwikkeling
- Er is een goede pensioenregeling.

De selectieprocedure zit er als volgt uit

Steffens & Partners, Executive Search ondersteunt Woonopmaat tijdens de selectieprocedure voor de Senior Adviseur Inkoop- en Contractmanagement.

- De voorselectie is in handen van Jolanda Steffens van Steffens & Partners. Met haar zal een eerste interview plaatsvinden in de week 49 en 50.
- De cv-presentatie vindt plaats op dinsdag 21 december 2021.
- Het 2e interview zal plaatsvinden met de selectiecommissie en op donderdag 23 december 2021.

Een assessment kan onderdeel uitmaken van de procedure.

Contactgegevens

Voor meer informatie over deze functie kunt u contact opnemen met Jolanda Steffens 0624455490 of via steffens@steffenspartners.nl.

Interesse? Via onze website www.steffenspartners.nl kunt u reageren op de vacature.

Graag zien wij uw reactie z.s.m. tegemoet, uiterlijk 19 december 2021